



JENNIFER VANEGAS

ASSISTANTE DE DIRECTION

MON PROFIL

Expérience dans l'environnement de travail, dans lequel l'engagement et la capacité de travailler en équipe avec de grandes compétences au service de la clientèle.

COMPÉTENCES

- Flexibilité et gestion du changement.
- Proactif Efficacité et professionnalisme Service à la clientèle et orientation.
- Gestion des personnes.
- Communicative et créative

LANGUES

Espagnol: langue maternelle

Anglais: B 1

Français: A 2

FORMATIONS

2023 • ASSISTANT DE DIRECTION • CENTRE D'ESTUDIS POLITÈCNICS, BARCELONA

416 cornes au Treball Centre (FCT -stage en entreprise)
Organisation de l'événement « Inauguration du centre Urquinaona

26/05/2011 • BACCALAURÉAT HUMANISTE • INSTITUT BISBE BERENGUER, BARCELONA

Les Humanités apportent intelligence émotionnelle, empathie, flexibilité, créativité et compréhension de la lecture.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2023 • ADJOINTE ADMINISTRATIVE • IFPS ROGER DE LLÚRIA , BARCELONA
Service client par différents moyens de communication, exécution de tâches administratives, gestion de l'agenda, mise à jour de la base de données, archivage et organisation des documents numériques et physiques.

2016 - /2020 • GESTIONNAIRE D'ÉQUIPE • BURGER KING SPAIN SLU, BARCELONA

Communication avec les clients et résolution des incidents
planification et attribution des tâches au personnel responsable, calendrier des quarts, vérification et respect des procédures de l'entreprise, supervision d'une équipe de travail de plus de 9 personnes.

06/2016 - 11/2016 • VENDEUSE • INDITEX SA, BARCELONA

Résolution des incidents, service à la clientèle et conseils, vérification des factures, mise à jour des prix et organisation du magasin,



YENNIFERYEN91@GMAIL.COM



BARCELONA



605148759



[LINKEDIN.COM/IN/JENNIFER-VANEGAS-SUAREZ-6829A8274](https://www.linkedin.com/in/jennifer-vanegas-suarez-6829a8274)